

**WEWNĄTRZSZKOLNY
SYSTEM
OCENIANIA**

**ZESPOŁU SZKÓŁ
W STRAŻOWIE**

2015

§ 1

ZAŁOŻENIA WSTĘPNE

1. Na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2004 roku w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 199, poz. 2046) oraz rozporządzenia MEN z dnia 8 września 2006 zmieniającego rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania działając w porozumieniu z Samorządem Uczniowskim i Radą Rodziców – Rada Pedagogiczna Zespołu Szkół w Strażowie ustala niniejszy Wewnątrzszkolny System Oceniania.
2. Postanowienia zawarte w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania mają wspierać proces uczenia się ucznia, motywować go do pracy, dawać mu szansę świadomego uczestniczenia w procesie nauczania oraz budować wzajemne zaufanie.
3. Ocenianie jest integralną częścią procesu nauczania i uczenia się, warunkiem niezbędnym do planowania procesu dydaktycznego ukierunkowanego na rozwój ucznia. System oceniania wypływa z ogólnego systemu wartości szkoły, którego najistotniejszym elementem jest deklaracja solidnego przygotowania uczniów do dalszej nauki i życia w dynamicznie zmieniającym się świecie.
Osiągnięciu powyższego celu mają służyć działania na rzecz:
 - a) wyposażenia uczniów w wiedzę i umiejętności niezbędne do dalszego kształcenia się w gimnazjum i szkole ponadgimnazjalnej,
 - b) zapoznania wychowanków ze sposobem efektywnego uczenia się,
 - c) kształcenia uczniów otwartych, ciekawych świata, zdolnych do logicznego i twórczego myślenia, łatwo przystosowujących się do zmian,
 - d) umiejętności znalezienia indywidualnej drogi życiowej,
 - e) umocnienia poczucia własnej wartości uczniów,
 - f) kształtowania umiejętności pracy zespołowej, komunikowania się, celowego działania, systematyczności, odpowiedzialności za efekty własnej pracy.
4. Szczegółowe zasady oceniania, kryteria ocen oraz częstotliwość i sposoby sprawdzania osiągnięć i umiejętności uczniów ustalają nauczyciele poszczególnych przedmiotów dydaktycznych i zajęć pozalekcyjnych.
5. Zasady oceniania z religii/etyki określają odrębne przepisy.
6. Ocenę śródroczną i roczną wystawia nauczyciel na podstawie ocen cząstkowych.
7. Ocena klasyfikacyjna nie może być średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.
8. Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych i sprawdzających odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w § 15.
9. Ilekroć w Statucie Szkoły używa się pojęcia „rodzice”, za rodziców uważa się również prawnych opiekunów ucznia.

§ 2

OGÓLNE ZASADY, CELE I ZAKRES OCENIANIA

1. Wewnątrzszkolnemu ocenianiu podlegają:
 - a) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - b) zachowanie się ucznia w szkole i te zachowania pozaszkolne, które mają wpływ na funkcjonowanie ucznia w szkole i oddziałują na środowisko szkolne.
2. Wewnątrzszkolne ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowaniu przez niego wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
3. Wewnątrzszkolne ocenianie osiągnięć edukacyjnych i wychowawczych ma na celu:
 - a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
 - b) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - c) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju,
 - d) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
 - e) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, uwarunkowaniach takiego, a nie innego zachowania się oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - f) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
4. Wewnątrzszkolne ocenianie osiągnięć edukacyjnych obejmuje:
 - a) formułowanie przez nauczyciela wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i ich rodziców na początku roku szkolnego, niezbędnych do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - b) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
 - c) bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie według skali, zasad i w formach przyjętych w tym dokumencie,
 - d) przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych i sprawdzających,
 - e) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - f) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidziane, rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - g) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.
5. Wewnątrzszkolne ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

6. Wewnątrzszkolne ocenianie ucznia ma na celu:
 - a) wspieranie rozwoju psychicznego, kształtowanie jego dojrzałości, samodzielności i odpowiedzialności za siebie i innych oraz umiejętności współdziałania w grupie,
 - b) ukierunkowanie samodzielnej pracy ucznia nad sobą – w tym kształtowania własnego charakteru,
 - c) dostarczanie rodzicom informacji na temat rozpoznawania przyczyn niewłaściwego zachowania się ucznia, pomoc rodzicom w ich pracy wychowawczej,
 - d) wspieranie realizacji celów i zadań wynikających ze szkolnego programu wychowawczego.
7. Nauczyciele na początku roku szkolnego opracowują wymagania edukacyjne wynikające z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
 - a) Przedmiotowe systemy nauczania z poszczególnych przedmiotów znajdują się w bibliotece szkolnej. Rodzic ma prawo do ich wglądu.
8. Nauczyciele informują uczniów oraz ich rodziców o sposobie sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, a także o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej.
9. Nauczyciele informują uczniów oraz rodziców o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych ocen klasyfikacyjnych.
10. Rodzice zobowiązani są do zapoznania się z podanymi wymaganiami oraz sposobami sprawdzania osiągnięć uczniów w formie zaproponowanej przez nauczyciela danego przedmiotu.
11. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców o:
 - a) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,
 - b) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - c) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o zagrożeniu obniżeniem rocznej oceny zachowania.
12. Rodzice potwierdzają zapoznanie się z powyższymi dokumentami na pierwszym spotkaniu z wychowawcą poprzez podpis w dzienniku lekcyjnym.
13. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
14. Każdy uczeń może demonstrować swą wiedzę i umiejętności różnymi metodami i w różny sposób, mając prawo do wyboru własnej drogi. Nauczyciel powinien brać pod uwagę, z jakim typem ucznia ma do czynienia (wzrokowiec, słuchowiec, czuciowiec), dostosowując do niego metody i formy nauczania, sposoby oceniania.

15. Ocena powinna być zależna od możliwości intelektualnych ucznia, tak aby uwzględniała jego wkład pracy.
16. Proces oceniania z przedmiotów dydaktycznych i zachowania **jest jawny** w każdej formie, zarówno dla ucznia jak i jego rodziców. Mają oni prawo do bieżącej informacji o ocenach cząstkowych, wynikach i ocenach wszelkich prac pisemnych i sprawdzianów wiadomości z przedmiotów dydaktycznych oraz wglądu do dokumentacji związanej z obserwacją i ocenianiem ucznia. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczeń otrzymuje do wglądu na lekcji danych zajęć edukacyjnych, a rodzice podczas zebrań informacyjnych. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne podejmuje decyzję, czy i na jakich warunkach, udostępnia uczniowi pisemne prace kontrolne do wglądu w domu.
17. Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel udostępnia do wglądu dokumentację dotyczącą egzaminu klasyfikacyjnego, poprawkowego lub inną dokumentację dotyczącą oceniania ucznia.
18. Okres przechowywania dokumentacji związanej z ocenianiem nie może być krótszy niż do końca roku szkolnego
19. Nauczyciel informuje ucznia o tym, jak ocenił wypowiedź lub inną formę jego aktywności, krótko ją uzasadniając.
20. Informacje dotyczące przebiegu i wyników procesu oceniania są poufne dla osób postronnych. Za osoby postronne nie uważa się pracowników pedagogicznych szkoły oraz uczniów tej samej klasy.

§ 3

OCENIANIE W PIERWSZYM ETAPIE KSZTAŁCENIA

KLASY I-III

1. W klasach I-III szkoły podstawowej stosuje się ocenę opisową, uwzględniającą postępy w edukacji, postępy w rozwoju emocjonalno-społecznym i osobiste osiągnięcia ucznia.
2. Rodzaje oceny opisowej:
 - a) **ocena bieżąca:**
 - odbywa się każdego dnia w trakcie zajęć szkolnych,
 - polega na stałym informowaniu ucznia o jego zachowaniu i postępach; ocenia się werbalnie, poprzez gest i mimikę, znaczki umowne oraz cyfry: 6, 5, 4, 3, 2, 1,
 - to ocena motywująca do aktywności i wysiłku, wyraźnie wskazująca osiągnięcia i to, co należy jeszcze wykonać i usprawnić, aby te osiągnięcia poprawić,

- to ocena bez porównywania z osiągnięciami innych uczniów, bez „polowania” na potknięcia, ma charakter pobudzający rozwój wychowanków,

b) semestralna ocena podsumowująco-zalecająca:

- jest redagowana pisemnie na koniec pierwszego okresu, w formie karty osiągnięć edukacyjnych ucznia, opracowanej przez zespół nauczycieli nauczania zintegrowanego,
- informuje o osiągnięciach ucznia, ale równocześnie zawiera wskazania, nad czym uczeń powinien intensywniej popracować w następnym semestrze, by nie dopuścić do pogorszenia osiągnięć oraz ewentualnych, rażących braków edukacyjnych,

c) końcowa ocena podsumowująco-klasyfikacyjna:

- jest wyrażona pisemnie na koniec roku szkolnego na formularzu świadectwa,
- w sposób syntetyczny informuje o osiągnięciach ucznia w danym roku edukacji w zakresie osiągnięć edukacyjnych, zachowania i osiągnięć szczególnych,
- nie zawiera już żadnych wskazań i zaleceń.

3. Wymagania dotyczące wiedzy i umiejętności uczniów odpowiadające przyjętym ocenom cząstkowym w skali 6-1 w klasach I-III:

a) 6 – ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- posiada wiedzę i umiejętności z zakresu wszystkich dziedzin edukacji, wykraczające poza podstawy programowe przewidziane do realizacji w danym etapie kształcenia,
- potrafi zawsze je porządkować i wykorzystywać w wielu sytuacjach dydaktycznych oraz biegle posługiwać się nimi podczas działań praktycznych,
- jest niezwykle aktywny, bardzo często umie wyrazić własne zdanie na określony temat, uzasadnić swoje wypowiedzi, które charakteryzuje bogactwo formy i treści,
- wyróżnia go szybkie tempo pracy, łatwość zapamiętywania, logiczność i oryginalność myślenia oraz umiejętność dostrzegania własnych błędów,
- posiada nawyk głębokiej dociekliwości w badaniu otaczającego świata i poszukiwaniu informacji pochodzących z różnych źródeł,
- odznacza się bogatą wyobraźnią, wrażliwością estetyczną, co wyraża w różnych dziedzinach ekspresji słownej, plastycznej, muzycznej i ruchowej,

b) 5 – ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował cały zakres wiedzy i umiejętności z wszystkich dziedzin edukacji przewidzianych do realizacji przez założenia programowe na aktualnym etapie kształcenia,
- zawsze potrafi zdobyte wiadomości i umiejętności wykorzystać podczas zajęć dydaktycznych oraz sprawnie posłużyć się nimi na zajęciach praktycznych,
- jest zazwyczaj dość aktywny, niekiedy wyraża własne zdanie na określony temat i uzasadnia swoje wypowiedzi,
- sprawnie zapamiętuje nowe wiadomości, łatwo potrafi je skojarzyć z innymi, wcześniej zdobytymi,
- jest dociekliwy, umie samodzielnie odszukać informacje na dany temat,
- zazwyczaj potrafi samodzielnie rozwiązywać sytuacje problemowe i związane z nimi zadania,

- charakteryzuje go bogata wyobraźnia, którą posługuje się w działalności z zakresu edukacji słownej, plastycznej, muzycznej i ruchowej,
- c) **4 – ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który:
- opanował podstawową wiedzę i umiejętności z zakresu wszystkich dziedzin aktywności przewidzianych programem nauczania na aktualnym etapie kształcenia,
 - często potrafi się nimi posługiwać na zajęciach dydaktycznych i w działalności praktycznej,
 - niekiedy bywa aktywny, ale nie zawsze wyraża własne zdanie i uzasadnia swoją wypowiedź,
 - potrafi zapamiętać większość wiadomości, czasem kojarzy je z innymi, wcześniej zdobytymi,
 - zdarza się, że wykazuje dociekliwość oraz ujawnia ciekawość poznawania nowych wiadomości,
 - w miarę samodzielnie, ale nie zawsze, potrafi rozwiązywać niektóre zadania problemowe,
 - generalnie stara się wykorzystać w miarę możliwości swoją wyobraźnię w pracy z zakresu dziedzin edukacji słownej, plastycznej, muzycznej i ruchowej,
- d) **3 – ocenę dostateczną** otrzymuje uczeń, który:
- posiada bardzo elementarną, niekiedy wybiórczą wiedzę i umiejętności dotyczące różnorodnych dziedzin edukacji przewidzianych przez program na danym etapie nauki w klasach I-III,
 - niejednokrotnie ma kłopoty w posługiwaniu się nimi na zajęciach dydaktycznych i praktycznych,
 - często bywa mało aktywny, ma problemy z odwoływaniem się do gromadzonych wiadomości, dostrzeganiem związków i zależności między nimi,
 - charakteryzuje go często wolne tempo zapamiętywania, mała ciekawość poznania świata i częste kłopoty z samodzielnym rozwiązywaniem problemów,
 - na ogół stara się wyrażać swoje myśli i uczucia w różnych dziedzinach aktywności twórczej,
- e) **2 – ocenę dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:
- zdobył nieznaczną i bardzo ogólnikową wiedzę oraz opanował jedynie nieznaczące umiejętności z zakresu poszczególnych aktywności, o których mowa w programie nauczania,
 - zazwyczaj uczeń ten wymaga nieustannej pomocy przy wykonywaniu określonych zadań i poleceń, nie potrafi pracować samodzielnie, ma bardzo wolne tempo myślenia i zapamiętywania,
 - charakteryzuje go brak aktywności oraz mała chęć działania w różnych formach ekspresji,
- f) **1 – ocenę niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:
- nie potrafi całkowicie przyswoić sobie żadnych wiadomości i opanować najmniejszych umiejętności z zakresu poszczególnych dziedzin edukacji.

4. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

§ 4

OCENIANIE W DRUGIM I TRZECIM ETAPIE KSZTAŁCENIA POCZĄWSZY OD KLAS IV SZKOŁY PODSTAWOWEJ

1. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej ocenianie osiągnięć uczniów odbywa się w ramach poszczególnych zajęć w formie wystawianych systematycznie i na bieżąco ocen cząstkowych oraz formułowaniu ocen: śródrocznej i rocznej.
2. Oceny osiągnięć uczniów w ramach poszczególnych zajęć edukacyjnych dokonuje nauczyciel prowadzący te zajęcia. Jest on zobowiązany do wystawienia ocen klasyfikacyjnych: śródrocznej i rocznej. Oceny cząstkowe może wystawiać również nauczyciel okresowo zastępujący nieobecnego nauczyciela stale prowadzącego określone zajęcia.
3. Przedmiotem oceny osiągnięć edukacyjnych ucznia w ramach poszczególnych zajęć są:
 - zakres wiadomości i umiejętności,
 - stopień zrozumienia materiału programowego,
 - umiejętność zastosowania posiadanej wiedzy, zarówno w sytuacjach typowych jak i nietypowych, wymagających twórczego podejścia do problemu,
 - stopień przygotowania i gotowość do samodzielnego poszerzania wiedzy,
 - zaangażowanie w proces dydaktyczny, wysiłek włożony w osiągnięcie reprezentatywnego poziomu wiadomości i umiejętności,
 - umiejętność prezentowania i przekazywania posiadanej wiedzy i umiejętności.
4. Oceny klasyfikacyjne śródroczne, roczne i oceny bieżące, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się w stopniach wg następującej skali:

stopień celujący – 6

stopień bardzo dobry – 5

stopień dobry – 4

stopień dostateczny – 3

stopień dopuszczający – 2

stopień niedostateczny – 1

5. Każda z powyższych ocen cząstkowych może być podwyższona poprzez znak „+” (wyłączając stopień celujący i niedostateczny).
6. Aktywność oraz dodatkowe zadania wykonane przez ucznia nauczyciel odnotowuje w dzienniku poprzez znak „+”. Uzyskanie trzech plusów jest równoważne ocenie „bardzo dobry”.

7. Brak zadania, brak zeszytu (zeszytu ćwiczeń), brak niezbędnych przyborów do lekcji, nauczyciel odnotowuje w dzienniku poprzez znak „bz” lub „.”
Uzyskanie trzech „bz” jest równoznaczne z oceną „niedostateczną”.
W przypadku jednej godziny tygodniowo danego przedmiotu uzyskanie trzech „bz” jest równoznaczne z oceną „niedostateczną”.
8. Uczeń mający 1-2 godz. tygodniowo zajęć danego przedmiotu może jeden raz w semestrze zgłosić nieprzygotowanie do lekcji bez podania powodu, natomiast mający 3 i więcej godzin tygodniowo – dwa razy.
Zgłoszone nieprzygotowanie ucznia do lekcji odnotowuje się w dzienniku jako „np”.
Zgłoszenie nieprzygotowania zwalnia z odpowiedzi ustnej, niezapowiedzianej kartkówki oraz zadania domowego.
9. Liczba ocen cząstkowych do ustalenia oceny śródrocznej i rocznej:
 - przy 1-2 godz./tydz. z przedmiotu – co najmniej 3 oceny cząstkowe,
 - przy 3 godz./tydz. z przedmiotu – co najmniej 5 ocen cząstkowych,
 - przy 4 i więcej godz./tydz. z przedmiotu – co najmniej 6 ocen cząstkowych.
10. Oceny cząstkowe uczeń uzyskuje za :
 - odpowiedzi ustne,
 - szczególną aktywność na lekcjach,
 - zadania domowe,
 - prace wytwórcze,
 - prowadzenie zeszytu przedmiotowego,
 - kartkówki,
 - sprawdziany umiejętności i wiadomości.
11. Nauczyciele w ocenianiu bieżącym biorą pod uwagę: specjalne potrzeby edukacyjne ucznia zdolnego, ucznia o trudnościach w nauce, możliwości edukacyjne klasy.
12. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne określa obowiązujące zasady poprawiania ocen cząstkowych.
13. Końcoworoczne ocenianie uczniów począwszy od klasy IV szkoły podstawowej winno być dokumentowane w dzienniku lekcyjnym i wpisane przez wychowawcę do arkusza ocen.
14. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 5

WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY KLASYFIKACYJNE

Kryterium	Poziom w stopniach
<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych w programie nauczania, - rozwiązuje problemy w sposób twórczy, - samodzielnie rozwija uzdolnienia, - potrafi łączyć i twórczo wykorzystywać wiadomości z różnych dziedzin wiedzy, korzysta z wielu źródeł informacji, - osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, reprezentuje szkołę w zawodach sportowych lub posiada inne porównywalne osiągnięcia. 	6
<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określone programem nauczania, - samodzielnie rozwiązuje zadania i problemy w sposób twórczy w sytuacjach trudnych i nietypowych, - systematycznie i rzetelnie wywiązuje się ze swoich obowiązków. 	5
<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opanował podstawowe treści programowe i umiejętności określone programem nauczania, - rozwiązuje typowe zadania z elementami problemowymi, wykazuje aktywną postawę wobec trudnych i nietypowych zagadnień, - systematycznie i rzetelnie wywiązuje się ze swoich obowiązków. 	4
<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opanował podstawowe treści programowe i umiejętności określone programem nauczania, najważniejsze w uczeniu się danego przedmiotu, - rozwiązuje proste zadania teoretyczne i praktyczne, - nie zawsze wywiązuje się ze swoich obowiązków. 	3
<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opanował podstawowe treści programowe i umiejętności na poziomie koniecznym, niezbędne w uczeniu się danego przedmiotu i potrzebne w życiu, - rozwiązuje proste zadania teoretyczne i praktyczne przy pomocy kolegi lub nauczyciela, - rozumie podstawowe zagadnienia wyrażone w sposób prosty i jednoznaczny. 	2
<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - posiada tak duże braki w wiadomościach i umiejętnościach, że uniemożliwiają one dalsze zdobywanie wiedzy, 	1

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">- nie jest w stanie, nawet przy pomocy nauczyciela, rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności,- nie wywiązuje się ze swoich obowiązków. | |
|---|--|

§ 6

UCZNIOWIE O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH

1. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, obniżyć wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono dysfunkcje rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
4. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
5. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".

§ 7

INDYWIDUALIZOWANIE PRACY Z UCZNIEM, U KTÓREGO STWIERDZONO BRAKI MOGĄCE UNIEMOŻLIWIĆ MU KONTYNUOWANIE NAUKI W NASTĘPNEJ KLASIE

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła stworzy uczniowi w miarę możliwości, szansę uzupełnienia braków poprzez uczęszczanie ucznia na zespoły wyrównawcze, kompensacyjne, nauczanie indywidualne, pomoc koleżeńską.

§ 8

SPOSOBY INFORMOWANIA RODZICÓW O OSIĄGNIĘCIACH UCZNIÓW

1. Wychowawca klasy systematycznie informuje rodziców o efektach pracy ucznia oraz jego zachowaniu.
2. Przynajmniej cztery razy w roku organizuje się ogólne zebrania rodziców, podczas których wychowawca informuje o wynikach w nauce i zachowaniu ucznia.
3. Wychowawca w relacji z rodzicem może informację zwrotną przekazać:
 - a. telefonicznie,
 - b. podczas rozmowy indywidualnej,
 - c. poprzez notatkę pisemną (zeszyt przedmiotowy, list, zeszyt korespondencji),
 - d. w czasie szkolnych zebrań z rodzicami.

§ 9

SZKOLNY ZESTAW NARZĘDZI OCENIANIA

1. Kartkówki

Nie muszą być wcześniej zapowiadane, zaś czas ich trwania wynosi 10-15 min. Sprawdzają one wiadomości aktualnie realizowanego materiału lub zadanie domowe maksymalnie z trzech ostatnich lekcji.

2. **Sprawdziany / prace klasowe**

Zapowiada się tydzień wcześniej, obejmują większe partie materiału podane do wiadomości uczniom wraz z zasadami oceny (punktacji).

Formy przeprowadzania sprawdzianu:

- a. test wyboru,
- b. zadania otwarte,
- c. wypracowanie.

- w ciągu jednego dnia można przeprowadzić jeden sprawdzian, w ciągu tygodnia nie więcej niż 3 sprawdziany,
- nauczyciel powinien poprawić i okazać prace pisemne w ciągu dwóch tygodni,
- uczeń, w przypadku nieobecności na sprawdzianie, ma możliwość zaliczenia tego sprawdzianu na zasadach ustalonych przez nauczyciela tego przedmiotu,
- uczeń ma prawo do poprawy sprawdzianu w przypadku uzyskania oceny niedostatecznej lub dopuszczającej. W przypadku poprawy przez ucznia oceny niższej na wyższą stosuje się w dzienniku zapis w formie ukośnej kreski „/” przy danej ocenie (np.1/3).

3. **Ustala się następującą skalę punktowo-procentową oceny prac pisemnych:**

Stopień	Skala procentowa
celujący	powyżej 100%
bardzo dobry	90%-100%
dobry	75%-89%
dostateczny	51%-74%
dopuszczający	30%-50%
niedostateczny	0%-29%

Dla uczniów z dysfunkcjami ustala się następującą skalę punktowo-procentową:

Stopień	Skala procentowa
celujący	powyżej 100%
bardzo dobry	80%-100%
dobry	65%-79%
dostateczny	40%-64%
dopuszczający	20%-39%
niedostateczny	0%-19%

4. Odpowiedź ustna

Co najmniej raz w semestrze uczeń powinien udzielić ustnej wypowiedzi z bieżącego materiału lub z pewnego zakresu materiału na lekcji powtórzeniowej. Pytania powinny być dostosowane do możliwości ucznia. Ocena z odpowiedzi powinna być jawna i ustnie uzasadniona.

5. Prace domowe

Zadawane są według uznania nauczyciela.

§ 10

OCENA ZACHOWANIA

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
- postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
- dbałość o honor i tradycje szkoły,
- dbałość o piękno mowy ojczystej,
- dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
- okazywanie szacunku innym osobom.

2. Na początku każdego roku szkolnego wychowawca klasy informuje uczniów i rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej

zachowania oraz skutkach ustalenia uczniowi nagannej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

3. Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej ocenę zachowania śródroczną i roczną ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu: opinii nauczycieli, pracowników i uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia, podliczeniu punktów z poszczególnych kategorii kryteriów oceniania.
5. Nauczyciele w ciągu roku szkolnego dokumentują zachowanie uczniów w „Zeszytach uwag”, który znajduje się w dzienniku lekcyjnym.
6. Ustalona przez wychowawcę ocena jest oceną ostateczną z wyjątkiem § 14 pkt IV.
7. Śródroczną i roczną ocenę zachowania, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się wg następującej skali:
 - 1) **wzorowe**
 - 2) **bardzo dobre**
 - 3) **dobre**
 - 4) **poprawne**
 - 5) **nieodpowiednie**
 - 6) **naganne**
8. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - a) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem pkt. 9 i 10.
9. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
10. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej nie kończy szkoły.

§ 11

SZCZEGÓLNE KRYTERIA OCENY ZACHOWANIA UCZNIÓW PUNKTOWA OCENA Z ZACHOWANIA

I. Przy ocenie z zachowania bierze się pod uwagę następujące kryteria:

- a) wywiązywanie się z obowiązków statutowych ucznia,
- b) pilność i sumienność w nauce,
- c) systematyczne uczęszczanie do szkoły, nie spóźnianie się na lekcje oraz usprawiedliwianie nieobecności w trybie określonym w Statucie Szkoły,
- d) dbałość o kulturę języka, kulturę osobistą i kulturę zachowania wobec osób dorosłych i kolegów,
- e) noszenie stroju uczniowskiego zgodnie z normami obyczajowymi i przepisami zawartymi w Statucie Szkoły,
- f) wykonywanie powierzonych mu przez nauczyciela zadań,
- g) udział i reprezentowanie szkoły w konkursach i olimpiadach przedmiotowych lub zawodach sportowych,
- h) udział w akademiach, apelach i uroczystościach okolicznościowych,
- i) inicjatywę i udział w pracach na rzecz klasy, szkoły i środowiska,
- j) pracę w organizacjach szkolnych i pozaszkolnych, wolontariatach, pełnienie funkcji społecznych,
- k) poszanowanie mienia szkolnego, społecznego oraz mienia kolegów,
- l) dbałość o zdrowie i higienę swoją, innych oraz otoczenia,
- m) nieuleganie szkodliwym nałogom,
- n) funkcjonowanie w szkole, grupie rówieśniczej i środowisku.

II. Ocena z zachowania ustala wychowawca po uwzględnieniu:

- samooceny ucznia,
- opinii wszystkich nauczycieli uczących danego ucznia,
- opinii pracowników szkoły,
- opinii klasy.

III. Wprowadza się system punktowy:

- a. Ocena wzorowa: powyżej **170** punktów
- b. Ocena bardzo dobra: **111 – 169** punktów
- c. Ocena dobra: **86 - 110** punktów
- d. Ocena poprawna: **46 – 85** punktów
- e. Ocena nieodpowiednia: **5 – 45** punktów
- f. Ocena naganna: **0** punktów i poniżej / punkty ujemne

IV. Każdy uczeń na początku okresu otrzymuje 100 punktów. Ocena dobra stanowi punkt wyjścia do innych ocen.

ZACHOWANIA POZYTYWNE

V. Przyznaje się dodatkowe punkty za:

A. *Udział w konkursach i olimpiadach przedmiotowych oraz zawodach sportowych:*

a) szczebel szkolny

UDZIAŁ	5
I MIEJSCE	20
II MIEJSCE	15
III MIEJSCE	10

b) szczebel powiatowy

UDZIAŁ*	5
I MIEJSCE	30
II MIEJSCE	25
III MIEJSCE	20

* punkty przyznajemy tylko wówczas, gdy w konkursie nie było etapu szkolnego

c) szczebel okręgowy lub regionalny konkursów i olimpiad (poza sportowymi)

	KONKURS	OLIMPIADA
I MIEJSCE	60	80
II MIEJSCE	55	70
III MIEJSCE	50	60
UDZIAŁ	5	5

d) szczebel rejonowy zawodów sportowych

I MIEJSCE	45
II MIEJSCE	40
III MIEJSCE	35
UDZIAŁ	5

e) szczebel wojewódzki zawodów sportowych

I MIEJSCE	60
II MIEJSCE	55
III MIEJSCE	50
UDZIAŁ	5

f) szczebel ogólnokrajowy/ogólnopolski

LAUREAT	100
FINALISTA	90

B.

Kultura osobista – Raz w semestrze, przed klasyfikacją, uczeń może otrzymać: pochwałę Wychowawcy Klasy – 30 pkt i pochwałę Dyrektora Szkoły- 50 pkt.	30-50
Pomoc w przygotowaniu lub udział w akademiach, imprezach i uroczystościach szkolnych	5-30
Występy w imprezach o charakterze patriotycznym i religijnym	10
Pełnienie funkcji w samorządzie szkolnym	5-30
Pełnienie funkcji w samorządzie klasowym	5-30
Dbłość o estetykę szkoły (dekoracja tablic na korytarzach, ukwiecanie, itp.)	5-10
Systematyczna praca w organizacjach, kołach i klubach szkolnych oraz pozaszkolnych	5-10
Systematyczna praca na rzecz klasy, szkoły (np. przygotowanie pomocy dydaktycznych, praca na rzecz szkoły w dzień wolny od zajęć, zbiórka surowców wtórnych, przygotowanie maskotek, kartek okolicznościowych, itp.)	5-20
Stała opieka nad zwierzętami w klasie przyrodniczej	5-20
Pomoc koleżeńska (widoczne efekty)	5-20
Aktywne czytelnictwo	20
100% frekwencja	10
Brak godzin nieusprawiedliwionych	10
Wzorowe pełnienie dyżuru	5
Pełnienie funkcji asystenta	5
Kulturalna postawa podczas spożywania posiłku na stołówce	10
Pozytywne zachowanie nieujęte w regulaminie	5-20

ZACHOWANIA NEGATYWNE

VI. Odejmuje się punkty za :

FREKWENCJA	
Nieusprawiedliwione godziny: za każdą godzinę	2
Spóźnienia powyżej 3: za każde następne 3 spóźnienia	2
Każde samowolne opuszczanie terenu szkoły w czasie zajęć	20

Wagary	20
POSTAWA WOBEC NAŁOGÓW I UZALEŻNIEŃ	
Palenie papierosów	30
Picie alkoholu	30
Pozostawanie pod wpływem środków odurzających	50
Rozprowadzanie używek w szkole i poza nią	50
TAKT I KULTURA W STOSUNKACH Z LUDŹMI	
Brak dbałości o kulturę języka i używanie wulgaryzmów	5-10
Przeszkadzanie na zajęciach	5-10
Ignorowanie poleceń nauczyciela, niewypełnienie obowiązków	5-10
Oszukiwanie nauczyciela	5-10
Ublżanie i dokuczanie kolegom	10-30
Wyrzucanie, zabieranie cudzych rzeczy	10-30
Aroganckie zachowanie w stosunku do nauczycieli i pracowników szkoły	50
Udowodnione kłamstwo, oszustwo	5-30
Za każdy brak podpisanej przez rodziców uwagi	3
WYGLĄD ZEWNĘTRZNY	
Farbowanie włosów	20
Niestosowny strój podczas uroczystości szkolnych, kościelnych, wyjazdów do teatru, filharmonii, kina	20
Noszenie kolczyków (dozwolone jedynie w uszach)	15
Makijaż, niestosowna fryzura, pomalowane paznokcie (dopuszczalne na dyskotekach)	15
Brudny, nieestetyczny strój, brudne ręce, paznokcie, przetłuszczające się włosy	15
Brak obuwia zmiennego	10
Nieodpowiedni strój (jaskrawe kolory, krótkie spodenki, koszulki na ramiączkach) jest egzekwowany od klasy V	5
POSTAWA SPOŁECZNO-PATRIOTYCZNA	
Nieodpowiednie zachowanie na uroczystościach i imprezach organizowanych przez szkołę (akademiach, dyskotekach, apelach itp.)	5-10
Brak poszanowania symboli narodowych	10
Zachowania nacjonalistyczne	10
Uprzedzenia rasowe	10
Brak szacunku wobec innych religii i kultur	10
Działanie w szkodliwych społecznie nieformalnych grupach	30
Brak zwrotu książki do biblioteki szkolnej na tydzień przed zakończeniem roku szkolnego	10
PRZESTRZEGANIE ZASAD BEZPIECZEŃSTWA	
Bieganie, zagrożenie bezpieczeństwu innych na przerwach	5-10
Nieodpowiednie zachowanie się w stołówce szkolnej	5-10
Nieodpowiednie zachowanie się w szatni szkolnej	5-10
Granie podczas przerw w piłkę bez nadzoru nauczyciela	20
Przebywanie w czasie przerw za budynkiem szkolnym	15
Wyskakiwanie przez okna budynku	15
Opuszczanie świetlicy przez dzieci będące pod opieką nauczyciela przed i po lekcjach	15
Opuszczanie terenu szkoły podczas przerw	30
Jazda na rowerze w czasie przerw, przebywanie w pobliżu rowerów	20
Nakłanianie do czynów powszechnie uznanych za negatywne (niedozwolone)	5-30

Każde wzięcie udziału w bójkach, napadach	5-50
Przebywanie w salach lekcyjnych w czasie przerw podczas nieobecności nauczyciela	5
INNE SZCZEGÓLNIIE RAŻĄCE	
Każda dewastacja mienia szkolnego (oraz rekompensata pieniężna)	10-30
Niszczanie własności osobistej innych uczniów (rekompensata pieniężna)	10-30
Kradzież	5-30
Wyłudzenie pieniędzy	5-30
Falszowanie podpisów i dokumentów	20
Konflikt z prawem	50
Ucieczka zbiorowa	20
Używanie telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych do odtwarzania lub zapisywania dźwięku lub obrazu w czasie lekcji i przerw (za łamanie zakazu uczniowi odbiera się urządzenie i deponuje w sekretariacie szkoły)	25
Każde stosowanie szantażu	50
Negatywne, naganne zachowanie nieujęte w regulaminie	5-30
Nagana Wychowawcy Klasy (za drastyczne naruszenie regulaminu szkoły, za działania narażające życie i zdrowie innych osób)	30
Nagana Dyrektora Szkoły (za drastyczne naruszenie regulaminu szkoły, za działania narażające życie i zdrowie innych osób)	50

Uwagi :

- Oceny wzorowej nie może otrzymać uczeń, który: zgromadził (poza punktami dodatnimi) 40 punktów ujemnych; Oceny bardzo dobrej nie może otrzymać uczeń, który zgromadził (poza punktami dodatnimi) 60 punktów ujemnych; Oceny dobrej nie może otrzymać uczeń, który zgromadził (poza punktami dodatnimi) 80 punktów ujemnych; Oceny poprawnej nie może otrzymać uczeń, który zgromadził (poza punktami dodatnimi) 100 punktów ujemnych. Uczeń, który otrzymał ponad 100 punktów ujemnych, dostaje upomnienie od wychowawcy klasy, jeżeli jego zachowanie się nie zmieni i dalej będzie otrzymywał punkty minusowe (do -150) zostaje zawieszony w prawach ucznia, a tym samym:
 - nie uczestniczy w dyskotekach szkolnych,
 - nie bierze udziału w wyjazdach szkolnych (wycieczki, rajdy, kino, teatr itp.),
 - nie podlega szczęśliwemu numerkowi, dniu bez pytania, weekendowi bez zadania domowego,
 - nie uczestniczy w seansach filmowych.

Wychowawca ucznia, który został pozbawiony przywilejów uczniowskich (otrzymał -150 pkt.) informuje samego zainteresowanego, nauczycieli, dyrektora, jak również rodziców ucznia telefonicznie lub na piśmie.
- Uczeń nieobecny na lekcjach, a reprezentujący w tym czasie szkołę w zawodach, konkursach itp. ma odnotowaną nieobecność usprawiedliwioną, nie jest ona jednak liczona do ogólnej liczby jego nieobecności w semestrze.
- Punkty przyznane na zasadach wyszczególnionych w części 2A dodaje się zarówno w pierwszym jak i drugim semestrze.
- Ocena z zachowania dokonywana jest pod koniec każdego semestru nauki.
- Przy ustalaniu oceny z zachowania punktacja nie jest jedynym kryterium na podstawie, której uczeń otrzymuje ocenę z zachowania.
- Ocena wystawiona przez wychowawcę jest oceną ostateczną i może być kwestionowana jedynie w przypadku, gdy nie został zachowany tryb wystawienia określony w Statucie szkoły.

§ 12

KLASYFIKOWANIE I PROMOWANIE UCZNIÓW

1. Rok szkolny dzieli się na dwa okresy:
 - a) pierwszy okres trwa od 1 września do 31 stycznia,
 - b) drugi okres trwa od 1 lutego do końca roku szkolnego, tj. do 31 sierpnia.
2. Klasyfikowanie śródroczne i roczne w klasach I-III szkoły podstawowej polega głównie na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym okresie oraz roku szkolnym i ustaleniu jednej opisowej oceny z zajęć edukacyjnych i jednej opisowej oceny zachowania ucznia.
3. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z zastrzeżeniem pkt. 4.
4. W wyjątkowych przypadkach uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy klasy.
 - a) Na wniosek rodziców i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
5. Klasyfikowanie śródroczne i roczne począwszy od klasy IV szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym okresie oraz roku szkolnym, z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i oceny zachowania zgodnie ze skalą określoną w niniejszym regulaminie.
6. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, w trzecim tygodniu stycznia. Jeżeli w tym czasie przypadają ferie zimowe klasyfikacja śródroczna jest dokonywana w tygodniu poprzedzającym ferie zimowe.
7. Ocenę klasyfikacyjną śródroczną ustala nauczyciel przedmiotu na podstawie zgromadzonych w I półroczu ocen bieżących. Największy wpływ na ocenę klasyfikacyjną mają oceny za sprawdziany i prace klasowe obejmujące większy zakres treści nauczania.
8. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
9. Ocenę klasyfikacyjną roczną ustala nauczyciel przedmiotu na podstawie oceny klasyfikacyjnej śródrocznej i zgromadzonych w II półroczu ocen bieżących.

Największy wpływ na ocenę klasyfikacyjną mają oceny za sprawdziany i prace klasowe obejmujące większy zakres treści nauczania.

10. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie VI SP i III gimnazjum.
11. Na klasyfikację końcową składają się:
 - a. roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej;
 - b. roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych;
 - c. roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
12. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także śródroczne i roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
13. Jeżeli zajęcia edukacyjne zakończyły się w pierwszym okresie, okresowa ocena klasyfikacyjna staje się oceną roczną.
14. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
15. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
16. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
17. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".
18. Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej, nauczyciele za pośrednictwem wychowawców zobowiązani są pisemnie poinformować rodziców uczniów o przewidywanych semestralnych/rocznych ocenach z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz roczną oceną zachowania. Uczniowie zobowiązani są zwrócić podpisane przez rodziców zawiadomienia w ciągu trzech dni. W przypadku trudności z przekazaniem informacji przez ucznia za wystarczające uważa się przekazanie informacji listem poleconym.

19. Tydzień przed śródrocznym i końcoworocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne są zobowiązani wystawić oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wychowawcy zaś ocenę klasyfikacyjną zachowania.
20. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej z zastrzeżeniem § 15 pkt 20.
21. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego (§15–część dotycząca egzaminu poprawkowego).
22. Uczeń klasy IV i V szkoły podstawowej i klasy I i II gimnazjum, który w wyniku klasyfikacji rocznej **uzyskał z wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz wzorową lub bardzo dobrą ocenę z zachowania**, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne stwierdzające uzyskanie promocji **z wyróżnieniem**. Na tych samych warunkach uczniowie klasy VI szkoły podstawowej i III gimnazjum kończą szkołę **z wyróżnieniem**.
23. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim organizowanych z zakresu jednego z przedmiotów objętych sprawdzianem w szkole podstawowej, są zwolnieni z odpowiedniej części sprawdzianu.
24. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, organizowanych z zakresu jednego z przedmiotów objętych egzaminem gimnazjalnym, są **zwolnieni z danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego, a w przypadku języka obcego nowożytnego - z części trzeciej tego egzaminu**.
25. Na świadectwach w części dotyczącej szczególnych osiągnięć uczniów odnotowuje się:
 - a) udział w konkursach i turniejach wiedzy organizowanych przez Kuratora Oświaty co najmniej na szczeblu wojewódzkim,
 - b) osiągnięcia artystyczne i sportowe uczniów co najmniej na szczeblu powiatowym.
26. Uczeń kończy szkołę podstawową lub gimnazjum, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, uzyskał oceny wyższe od niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 15 pkt 20 oraz przystąpił odpowiednio do sprawdzianu lub egzaminu.

§ 13

REALIZACJA PROJEKTÓW EDUKACYJNYCH UCZNIÓW GIMNAZJUM

1. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:
 - 1) wybranie tematu projektu edukacyjnego;
 - 2) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
 - 3) wykonanie zaplanowanych działań;
 - 4) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.
5. Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego określa dyrektor gimnazjum w porozumieniu z radą pedagogiczną.
6. Kryteria oceniania zachowania ucznia gimnazjum zawarte w ocenianiu wewnątrzszkolnym uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.
7. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
8. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
9. Dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego w przypadkach uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.
10. W przypadkach, o których mowa w pkt. 9, na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".

§ 14

PROCEDURY ODWOŁAWCZE

I

W pierwszym etapie edukacyjnym klasy I-III nie przewiduje się możliwości odwołania się od ustalonych ocen opisowych.

II

Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania począwszy od klasy IV szkoły podstawowej

1. Rodzice ucznia mają prawo do 3 dni po otrzymaniu informacji na temat przewidywanej rocznej oceny zachowania złożyć do dyrektora szkoły umotywowany wniosek o podwyższenie przewidywanej oceny zachowania powołując się na:
 - niezgodność z przepisami prawa,
 - nieścisłości w punktacji,
 - dodatkowe pozytywne zachowania ucznia nie odnotowane w zeszycie kar i pochwał.
2. Dyrektor szkoły w ciągu 7 dni przeprowadza postępowanie wyjaśniające:
 - a) jeżeli w wyniku postępowania wyjaśniającego stwierdzone zostały istotne uchybienia w procedurze wystawiania oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję weryfikującą ocenę z zachowania,
 - b) w skład komisji weryfikującej ocenę zachowania wchodzi:
 - dyrektor szkoły,
 - wychowawca klasy,
 - przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego, Rady Rodziców,
 - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia w tej klasie;
 - c) celem komisji jest ponowne rozpatrzenie kwestionowanej, przewidywanej oceny zachowania. Ustalona ocena przez komisję nie może być niższa od wcześniej ustalonej przez wychowawcę. Decyzja komisji jest ostateczna,
 - d) w przypadku nie stwierdzenia nieprawidłowości dyrektor oddala odwołanie,
 - e) decyzja dyrektora winna być przekazana wnioskodawcy w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem w terminie nie dłuższym niż trzy dni od daty zakończenia postępowania wyjaśniającego,
 - f) decyzja dyrektora szkoły jest ostateczna.
3. Z prac komisji sporządza się protokół, który jest przechowywany w dokumentacji szkolnej jako załącznik do arkusza ocen. Zawiera on:
 - a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) wynik głosowania,
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
4. Przewidywana końcowa ocena zachowania może być zmieniona, jeśli w okresie od podania jej rodzicom i uczniowi, zajdą istotne zmiany w zachowaniu ucznia. Tę zmianę zatwierdza rada pedagogiczna na posiedzeniu klasyfikacyjnym. Nauczyciel-

wychowawca ma obowiązek w terminie nie dłuższym niż dwa dni od posiedzenia rady pedagogicznej powiadomić o zmianie oceny.

III

Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana semestralnej/rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych

1. Rodzice ucznia w terminie do 3 dni po otrzymaniu informacji na temat przewidywanej semestralnej/rocznej oceny z zajęć edukacyjnych mają prawo wnioskować na piśmie do dyrektora szkoły o podwyższenie oceny z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych. Wniosek składa się w sekretariacie szkoły.
2. O podwyższenie przewidywanej oceny mogą ubiegać się uczniowie, którzy:
 - a) W sposób ciągły w wyniku choroby nie chodzili do szkoły przez co najmniej 30 dni nauki,
 - b) Spotkały ich zdarzenia losowe, mogące mieć istotny wpływ na wyniki z danego przedmiotu,
 - c) Brali udział i osiągnęli sukcesy w olimpiadach, konkursach, zawodach lub turniejach z tego przedmiotu, z którego wnioskuje o podwyższenie oceny.
3. W przypadku wpłynięcia odwołania od przewidywanej śródrocznej/rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie wyjaśniające.
 - a) jeżeli w wyniku postępowania wyjaśniającego stwierdzone zostały istotne uchybienia w procedurze wystawiania oceny lub wystąpiły okoliczności podane we wniosku rodziców, dyrektor szkoły powołuje komisję weryfikującą ocenę,
 - b) w skład komisji weryfikującej semestralną/roczną ocenę z zajęć edukacyjnych wchodzi:
 - dyrektor szkoły,
 - wychowawca klasy,
 - przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego, Rady Rodziców,
 - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia w tej klasie,
 - c) celem komisji jest ponowne rozpatrzenie kwestionowanej, przewidywanej semestralnej/rocznej oceny z zajęć edukacyjnych. Ustalona ocena przez komisję nie może być niższa od wcześniej ustalonej przez nauczyciela. Decyzja komisji jest ostateczna,
 - d) w przypadku niestwierdzenia nieprawidłowości dyrektor oddala odwołanie,
 - e) decyzja dyrektora winna być przekazana wnioskodawcy w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem w terminie nie dłuższym niż trzy dni od daty zakończenia postępowania wyjaśniającego,
 - f) decyzja dyrektora szkoły jest ostateczna
4. Z prac komisji sporządza się protokół, który jest przechowywany w dokumentacji szkolnej jako załącznik do arkusza ocen. Zawiera on:
 - a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) wynik głosowania,

- d) ustaloną ocenę wraz z uzasadnieniem.
5. Przewidywana semestralna/końcowa ocena może być zmieniona, jeśli w okresie od podania jej rodzicom i uczniowi, zajdą istotne zmiany w postępach w nauce ucznia

IV

Procedura odwoławcza dotycząca oceny z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny zachowania.

1. Rodzice ucznia mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji,
 - c) komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie pięciu dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w pkt 2a. uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
4. W skład komisji wchodzi:
 - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - dyrektor szkoły jako przewodniczący,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - inny nauczyciel danej szkoły,
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - dyrektor szkoły jako przewodniczący,
 - wychowawca klasy,
 - wskazany nauczyciel danej szkoły,
 - przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
 - przedstawiciel Rady Rodziców.
5. Nauczyciel, danego przedmiotu, o którym mowa w pkt 4 może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takich przypadkach dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

7. Z prac komisji sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
 - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - skład komisji,
 - termin sprawdzianu,
 - zadania (pytania) sprawdzające,
 - wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę,
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - skład komisji,
 - termin posiedzenia komisji,
 - wynik głosowania,
 - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.Protokoły stanowią załącznik do arkusza ocen.
8. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 15

ZASADY PRZEPROWADZANIA EGZAMINU KLASYFIKACYJNEGO, POPRAWKOWEGO I SPRAWDZAJĄCEGO

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalania śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej z wyjątkiem plastyki, muzyki, informatyki i wychowania fizycznego, gdzie egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
6. Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami po złożeniu stosownej prośby, jednak w terminie nie przekraczającym 30 dni od dnia klasyfikacyjnego posiedzenia rady pedagogicznej.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
8. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia.
9. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, który jest przechowywany w dokumentacji szkolnej jako załącznik do arkusza ocen. Zawiera on:
 - a) imiona i nazwiska nauczycieli,
 - b) termin egzaminu,
 - c) zadania i ćwiczenia egzaminacyjne,
 - d) wyniki egzaminu oraz uzyskane oceny.Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
10. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany" albo "nieklasyfikowana".

Egzamin poprawkowy

11. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
12. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, technologii informacyjnej, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
13. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor w ostatnim tygodniu ferii letnich po złożeniu przez ucznia lub jego rodziców stosownej prośby.

14. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
W skład komisji wchodzi:
- dyrektor szkoły (jako przewodniczący komisji),
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne (jako egzaminujący),
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne (jako członek komisji).
15. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 14 pkt b może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
16. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, który jest przechowywany w dokumentacji szkolnej jako załącznik do arkusza ocen. Zawiera on:
- skład komisji,
 - termin egzaminu,
 - pytania egzaminacyjne,
 - wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.
17. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
18. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w terminie dodatkowym, określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
19. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego lub do niego nie przystąpił z niewyjaśnionych przyczyn, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem pkt 20.
20. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

Egzamin sprawdzający

21. Rodzice mogą zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych i muszą zawierać szczegółowo przedstawione konkretne zarzuty oraz ocenę, jaka, zdaniem odwołującego się, powinna być wystawiona.

22. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza postępowanie wyjaśniające i przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
23. W skład komisji wchodzi:
- dyrektor szkoły (jako przewodniczący komisji),
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - nauczyciel z danej lub innej szkoły podstawowej prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.
24. Nauczyciel, o którym mowa w § 15 pkt 23 b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
25. Komisja może na podstawie przeprowadzonego sprawdzianu:
- podwyższyć ocenę w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu,
 - pozostawić ocenę ustaloną przez nauczyciela w przypadku negatywnego wyniku egzaminu.
26. Z przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego sporządza się protokół, który jest przechowywany w dokumentacji szkolnej jako załącznik do arkusza ocen. Zawiera on:
- skład komisji,
 - termin sprawdzianu,
 - zadania (pytania) sprawdzające,
 - wynik sprawdzianu oraz uzyskaną ocenę.
- Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
27. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w terminie dodatkowym, określonym przez dyrektora szkoły.
28. Przepisy dotyczące procedury zawartej w punkcie 21 dotyczą również rocznej oceny klasyfikacyjnej uzyskanej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin zgłaszania zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego.
29. Wynik egzaminu sprawdzającego ustalony przez komisję jest ostateczny.

§ 16

SPRAWDZIAN PRZEPROWADZANY W OSTATNIM ROKU NAUKI W SZKOLE PODSTAWOWEJ I EGZAMIN PRZEPROWADZANY W OSTATNIM ROKU NAUKI W GIMNAZJUM

1. W klasie szóstej jest przeprowadzany sprawdzian obejmujący wymagania ustalone w podstawie programowej. Sprawdzian składa się z dwóch części i obejmuje:
 - a) w części pierwszej – wiadomości i umiejętności z języka polskiego oraz z matematyki, w tym wykorzystanie wiadomości i umiejętności z tych przedmiotów w zadaniach osadzonych w kontekście historycznym lub przyrodniczym;
 - b) w części drugiej – wiadomości i umiejętności z języka obcego nowożytnego, nauczonego w szkole w ramach zajęć obowiązkowych.

2. W klasie III gimnazjum jest przeprowadzany egzamin obejmujący wymagania ustalone w podstawie programowej. Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części i obejmuje:
 - a) w części pierwszej - humanistycznej - wiadomości i umiejętności z zakresu języka polskiego oraz z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie;
 - b) w części drugiej - matematyczno-przyrodniczej - wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki oraz z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii;
 - c) w części trzeciej - wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.

3. Sprawdzian i egzamin gimnazjalny w szkołach dla dzieci i młodzieży przeprowadza się w kwietniu, w terminie ustalonym przez Dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, zwanej dalej "Komisją Centralną".

4. Organizację i sposób przeprowadzenia sprawdzianu regulują odrębne przepisy ustalone przez CKE.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wychowawcy klas corocznie na godzinach wychowawczych (uczniom) i na zebraniach (rodzicom) przedstawiają zasady niniejszego WSO. Pełny tekst dokumentu musi być do wglądu zainteresowanych osób na stronie internetowej szkoły. Nikt nie może powoływać się na niezajomość Statutu Szkoły.
2. Rodzice, którzy nie uczestniczą w większości zebrań z rodzicami, którzy nie kontrolują systematycznie postępów swoich dzieci, nie kontaktują się z wychowawcą i nauczycielami prowadzącymi zajęcia edukacyjne sprawiające uczniom poważniejsze trudności, nie mogą w żadnym wypadku, w tym kwestionując ocenę, powoływać się na brak informacji o postępach dziecka w nauce oraz o przewidywanych dla niego ocenach okresowych lub rocznych.
3. Rada pedagogiczna podejmuje uchwały zatwierdzające wyniki klasyfikacji okresowej i rocznej oraz w sprawie promocji i ukończenia szkoły.
4. Nauczycielskie przedmiotowe systemy oceniania są załącznikami szkolnego systemu.
5. Niniejszy Wewnętrzny System Oceniania jest elementem Statutu Zespołu Szkół w Strażowie. Zmiany w Wewnętrznym Systemie Oceniania wprowadza się w trybie wprowadzania zmian w Statucie.

SPIS TREŚCI

ZAŁOŻENIA WSTĘPNE	2
OGÓLNE ZASADY, CELE I ZAKRES OCENIANIA	3
OCENIANIE W PIERWSZYM ETAPIE KSZTAŁCENIA KLASY I-III	5
OCENIANIE W DRUGIM I TRZECIM ETAPIE KSZTAŁCENIA POCZĄWSZY OD KLAS IV SZKOŁY PODSTAWOWEJ	9
WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY KLASYFIKACYJNE	11
UCZNIOWIE O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH	12
INDYWIDUALIZOWANIE PRACY Z UCZNIEM, U KTÓREGO STWIERDZONO BRAKI MOGĄCE UNIEMOŻLIWIĆ MU KONTYNUOWANIE NAUKI W NASTĘPNEJ KLASIE	13
ZASADY WYSTAWIANIA STOPNI SZKOLNYCH	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
SPOSOBY INFORMOWANIA RODZICÓW O OSIĄGNIĘCIACH UCZNIÓW	13
SZKOLNY ZESTAW NARZĘDZI OCENIANIA	13
OCENA ZACHOWANIA	15
SZCZEGÓLNE KRYTERIA OCENY ZACHOWANIA UCZNIÓW PUNKTOWA OCENA Z ZACHOWANIA	17
KLASYFIKOWANIE I PROMOWANIE UCZNIÓW	22
REALIZACJA PROJEKTÓW EDUKACYJNYCH UCZNIÓW GIMNAZJUM	25
PROCEDURY ODWOŁAWCZE	26
ZASADY PRZEPROWADZANIA EGZAMINU KLASYFIKACYJNEGO, POPRAWKOWEGO I SPRAWDZAJĄCEGO	29
SPRAWDZIAN PRZEPROWADZANY W OSTATNIM ROKU NAUKI W SZKOLE PODSTAWOWEJ I EGZAMIN PRZEPROWADZANY W OSTATNIM ROKU NAUKI W GIMNAZJUM	33
POSTANOWIENIA KOŃCOWE	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.